

Unsere Akademie ist eine Einrichtung des Burg Warberg e.V., einem Zusammenschluss von privaten Agrarhandelsunternehmen. Zur Erhöhung der Wettbewerbsfähigkeit unserer Mitgliedsunternehmen bieten wir eine Vielzahl von Seminaren, Webinaren, Workshops und Tagungen im besonderen Ambiente der Burg Warberg an.



Zur Verstärkung unseres engagierten Teams bieten wir Ihnen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine abwechslungsreiche Stelle in Vollzeit oder Teilzeit als

(Junior-)Bildungsmanager (m/w/d).

Ihr Aufgabengebiet:

- Sie kennen die aktuellen Themen und Trends in der Agrarwirtschaft und können dieses Wissen auf die Herausforderungen von Agrarhandelsunternehmen übertragen.
- Sie verantworten die Konzeption, Weiterentwicklung, Umsetzung, Vermarktung und Betreuung unserer Bildungsangebote (Seminare, Webinare, Workshops, Tagungen sowie E-Learning-Angebote) und beziehen hierbei unsere Kunden aktiv mit ein.
- Die zum Einsatz kommenden Dozenten werden von Ihnen akquiriert, ausgewählt und betreut. In ausgewählten Seminaren führen Sie die Dozententätigkeit selbst aus.
- Sie führen Marketing- und Vertriebsmaßnahmen durch, gestalten unsere Website sowie einen neuen Social-Media-Auftritt mit und pflegen persönliche Kontakte zu unseren Mitgliedern, Teilnehmern, Kunden und Kooperationspartnern.

Ihr Profil:

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Hochschulstudium der Agrarwissenschaften. Berufserfahrungen in der Agrarwirtschaft, insb. im Agrarhandel oder in der Weiterbildung, sind wünschenswert, aber nicht Voraussetzung.
- Sie besitzen ausgeprägte konzeptionelle, analytische und didaktische Stärken. Sie sind bereit, sich in neue Themenstellungen strukturiert einzuarbeiten, hierzu innovative Weiterbildungsangebote zu entwickeln und diese zu vermarkten.
- Sie haben Interesse daran, Learning Management Systeme einzusetzen und E-Learning-Content zu entwickeln.
- Unternehmerisches Denken und Handeln ist Teil Ihrer Persönlichkeit. Sie stehen gern im Kundenkontakt und besitzen Eigeninitiative, Verantwortungsbereitschaft, Teamfähigkeit, Kreativität sowie Verhandlungsgeschick.

Wir bieten Ihnen:

- hohe Freiheitsgrade bei der Gestaltung Ihrer Tätigkeit mit der Möglichkeit, neue Themengebiete unter Einbringung Ihrer Interessen zu entwickeln,
- vielfältige Weiterbildungsmöglichkeiten in unseren eigenen sowie in externen Seminaren,
- flexible Arbeitszeiten mit der Option, anteilig im Homeoffice zu arbeiten,
- eine flache Hierarchie mit kurzen Entscheidungswegen
- und nicht zuletzt das besondere Ambiente der Burg Warberg.

Passt diese Stelle zu Ihnen? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen. Bitte senden Sie diese unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellung bis zum 30.04.2022 an:

Burg Warberg e.V. | Kerstin Pawlidis | An der Burg 3 | 38378 Warberg
Tel.: +49-(0)5355-961102 | pawlidis@burg-warberg.de | www.burg-warberg.de